

Literatur mit Campuslizenz finden & verlinken

Für Ihre Lehrveranstaltung können Sie in Stud.IP direkte Links auf Artikel hinterlegen, die es den Studierenden erlauben, im Rahmen vorhandener Campuslizenzen direkt darauf zuzugreifen. Hierfür wird der HAN Service der SUB genutzt. Grundsätzlich können Sie sowohl innerhalb, als auch außerhalb des Campusnetzwerks auf lizenzierte Inhalte zugreifen. Am einfachsten geht es von einem Rechner auf dem Campus aus. In der folgenden Anleitung zeigen wir Ihnen in wenigen Schritten, wie Sie dabei vorgehen können.

Schritt 1: Literatur mit Campuslizenz finden

Möglichkeit 1: Suche über Google Scholar

Um Schriftwerke mit einer Campuslizenz zu finden, können Sie die Suche des Dienstes Google Scholar nutzen. Hierzu muss [Google Scholar über den Dienst HAN \(Hidden Access Network\)](#) gestartet werden. Folgen Sie hierfür diesem Link:

<http://han.sub.uni-goettingen.de/han/GoogleScholar/https/scholar.google.de/>

und melden sich mit Ihrem SUB-Nutzerkonto an. Die Anmeldung ist nur notwendig, wenn Sie sich außerhalb des Campusnetzes befinden.

Sie können nun die Literatur suchen.

The screenshot shows a Google Scholar search interface. The search bar contains 'Nature SEDS' and the search button is highlighted. Below the search bar, it indicates 'Scholar' and 'Ungefähr 22.200 Ergebnisse (0,08 Sek.)'. The search results are displayed in a list format. The top result is an article titled 'The Nature of Extremely Red H-[4.5]> 4 Galaxies Revealed with SEDS and CANDELS' by K. Caputi, J.S. Dunlop, R.J. McLure, et al., published in 2012. The abstract mentions analyzing 25 extremely red galaxies. To the right of the article title, there is a red box containing the text '[PDF] arxiv.org SUB Goettingen SFX'. Below the article title, there is another red box containing the text '[HTML] oxfordjournals.org SUB Goettingen SFX'. The interface also includes navigation options like 'Meine Zitate' and 'Anmelden'.

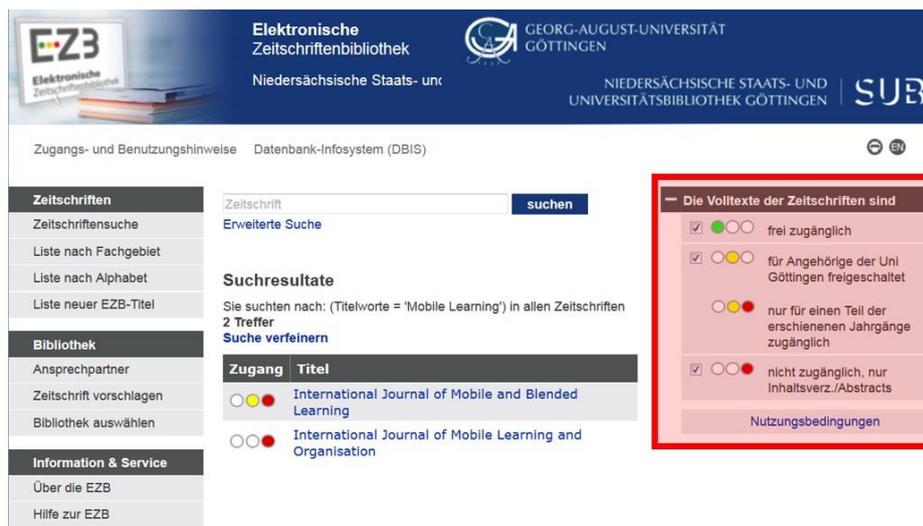
Öffnen Sie den gewünschten Link und kopieren Sie diesen bitte aus der Adresszeile ihres Browsers. Bitte beachten Sie, dass in der URL im Browser das Kürzel „han“ genannt sein muss. Diese URL und alle anderen erforderlichen Angaben können Sie nun in Ihre Literaturliste übernehmen.

Möglichkeit 2: Suche über die Elektronische Zeitschriftenbibliothek

Alternativ verwenden Sie die Suche der Elektronischen Zeitschriftenbibliothek der SUB. Hierfür gehen Sie auf die Seite der SUB (www.sub.uni-goettingen.de). Anschließend klicken Sie auf das Suchfeld in der rechten oberen Ecke und wählen die „Suche nach Elektronischen Zeitschriften (EZB)“ aus. Geben Sie nun den Namen der gewünschten Zeitschrift ein und bestätigen Sie mit „Enter“.



In einem neuen Fenster öffnen sich Ihre Suchresultate. Eine Legende am rechten Bildschirmrand erklärt Zugriffsberechtigungen für die jeweiligen Treffer.



Wählen Sie nun die gewünschte Zeitschrift durch einen Klick darauf aus. Auf einer neuen Seite können Sie zu den Volltexten der ausgewählten Zeitschrift gelangen. Je nach Aufbau der Webseite einer Zeitschrift finden Sie eine Suchleiste oder ein Archiv, in dem Sie nach Ihrem Artikel suchen können. Geben Sie also wie bei Google Scholar entweder Schlüsselbegriffe oder den DOI ein.

Öffnen Sie das gewünschte Dokument und kopieren Sie bitte nun den Link aus der Adresszeile Ihres Browsers.

Schritt 2: Link / Literatur(liste) in Stud.IP zur Verfügung stellen

Melden Sie sich bitte mit Ihrem Dozierenden-Account bei Stud.IP an und öffnen die Veranstaltung, in der Sie den Link einstellen wollen. Innerhalb der Veranstaltung muss eine neue Registerkarte für die Bereitstellung der Schriftwerke erstellt werden. Zu diesem Zweck wählen Sie die Option „Mehr“ aus und suchen nach der Kategorie „Informationen“.

The screenshot shows the Stud.IP interface for a course at Georg-August-Universität Göttingen. The top navigation bar includes 'Überblick', 'Verwaltung', 'Forum', 'Teilnehmende', 'Daten', 'Ablaufplan', 'Literatur', 'Wiki', and 'Mehr...'. The 'Mehr...' button is highlighted with a red box. Below the navigation bar, the 'Lehr- und Lernorganisation' section is visible, with several options checked: 'Ablaufplan', 'Anwesenheitsliste', 'Dateien', 'Dateiordnerberechtigungen', and 'Informationen'. The 'Informationen' option is highlighted with a red box. The 'Informationen' section includes a sub-section 'Freie Gestaltung von Reiternamen und Inhalten durch Lehrende' with a list of permissions: 'Raum für eigene Informationen', 'Name des Reiters frei definierbar', and 'Beliebig erweiterbar durch zusätzliche "neue Einträge"'. Below this, there is a text block explaining that this page can be customized by lecturers and that new pages are created with a 'T' format, which can be used as an alternative to additional information (links, protocols, etc.).

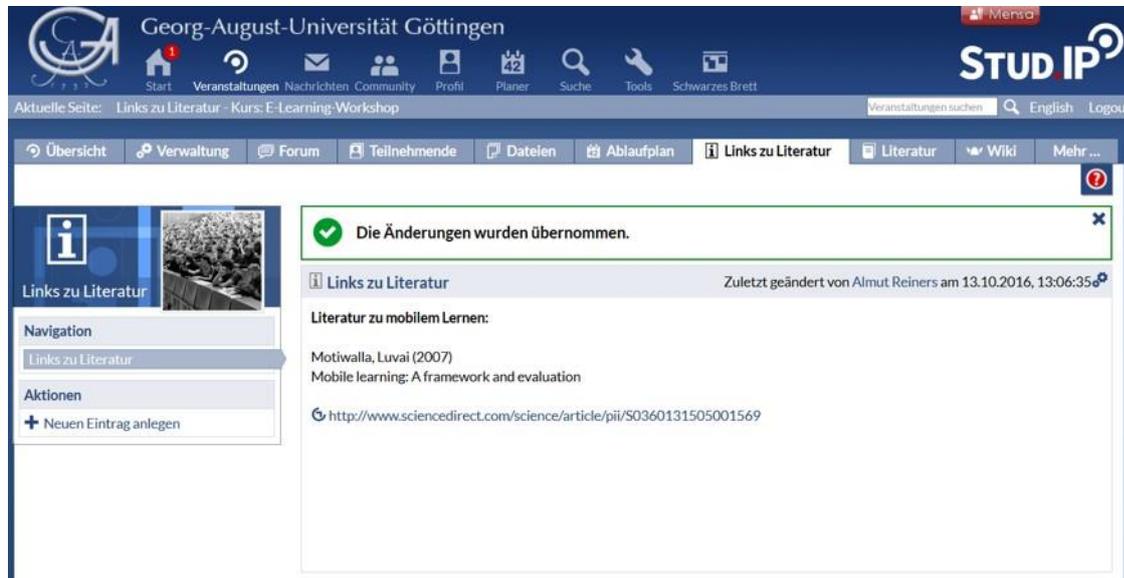
Setzen Sie hier das Häkchen und klicken Sie anschließend ganz unten auf „An-/Ausschalten“.

Zwischen den bestehenden Registerkarten erscheint eine neue mit dem Titel „Informationen“. Klicken Sie auf diese und verändern den Titel, indem Sie auf die Zahnräder am rechten Bildschirmrand klicken.

The screenshot shows the Stud.IP interface with the 'Informationen' register card selected. The card title is 'Informationen' and it is located between 'Literatur' and 'Wiki' tabs. Below the tabs, there is a notification bar that says 'Zuletzt geändert von Almut Reiners am 13.10.2016, 12:58:10'. To the right of the notification bar, there is a gear icon (settings) highlighted with a red box. Below the notification bar, there is a small window with the text 'erstellt.' and a close button (X).

Verändern Sie den Titel der Registerkarten in „Digitale Literatur“ und stellen die gewünschten Links in bibliographischer Art und Weise in das darunter liegende Textfeld ein.

Klicken Sie anschließend auf „Speichern“.



The screenshot shows the Stud.IP interface for the 'Links zu Literatur' course. At the top, there is a navigation bar with icons for Start, Veranstaltungen, Nachrichten, Community, Profil, Planer, Suche, Tools, and Schwarzes Brett. The current page is 'Links zu Literatur - Kurs: E-Learning-Workshop'. A green notification box at the top right states 'Die Änderungen wurden übernommen.' Below this, the course title 'Links zu Literatur' is shown, along with the last update information: 'Zuletzt geändert von Almut Reiners am 13.10.2016, 13:06:35'. The main content area is titled 'Literatur zu mobilem Lernen:' and contains the following text: 'Motiwalla, Luvai (2007) Mobile learning: A framework and evaluation' followed by the URL 'http://www.sciencedirect.com/science/article/pii/S0360131505001569'. On the left side, there is a sidebar with a navigation menu and an 'Aktionen' section containing a '+ Neuen Eintrag anlegen' button.

Bitte beachten Sie: Die Einrichtung einer VPN-Verbindung ist für den Zugriff auf die lizenzierte Literatur NICHT ausreichend. Bitte starten Sie Ihre Suchen daher immer über die Seite der SUB Göttingen (<https://www.sub.uni-goettingen.de>) oder über die HAN Schnittstelle für Google Scholar (<http://han.sub.uni-goettingen.de/han/GoogleScholar/https/scholar.google.de/>).

Für die Studierenden bedeutet das:

Der Zugriff ist über den Link direkt möglich. Innerhalb des Campusnetzes ist hierfür keine zusätzliche Identifizierung nötig. Von außerhalb des Campusnetzes ist die Authentifizierung mit dem SUB-Account notwendig.

Weiterführende Links

- Stud.IP: <https://www.studip.uni-goettingen.de/>
- Hilfestellung zum internen und externen Zugriff auf Campuslizenzen: <https://www.sub.uni-goettingen.de/digitale-bibliothek/e-medien/>
- Literatur finden – Anleitung der SUB: <https://www.sub.uni-goettingen.de/lernen-lehren/wissenschaftlich-arbeiten-tools-und-techniken/literatur-finden/>